

Муниципальное бюджетное казачье общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 19 имени А.П. Васильева  
города Курганинска

**Приказ №98**

от «20» марта 2020 г.

г. Курганинск

**«Об утверждении инструкций классных руководителей, учителей-предметников, детей и родителей (законных представителей) применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»**

Во исполнение приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 17 марта 2020 года № 104 «Об организации образовательной деятельности в организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, образовательные программы среднего профессионального образования, соответствующего дополнительного профессионального образования и дополнительные образовательные программы, в условиях распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации», постановления администрации Краснодарского края от 13 марта 2020 года «О введении режима повышенной готовности на территории Краснодарского края и мерах по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-2019)», приказа управления образования муниципального образования Курганинский район, в целях организации процесса обучения, основанного на использовании современных информационных и телекоммуникационных технологий, приказываю:

1. Обеспечить организационное и методическое сопровождение организации образовательной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.
2. Утвердить инструкции по применению с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ для классных руководителей, учителей-предметников, детей и родителей (законных представителей) (Приложение №1).
3. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ № 19  
им. А.П. Васильева



О.Н. Петина



**Инструкция для учителей-предметников по применению электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ в МБОУ СОШ № 19 им. А.П. Васильева**

В период временной реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий необходимо:

1. Предоставить обучающимся учебные материалы с инструкциями и соответствующим контентом (видео, интерактивные видео, текст, рисунки), тестами для самопроверки и ссылками на сторонние образовательные ресурсы и (или) электронные библиотечные системы.

2. Разработанные учебные материалы должны позволить обучающимся изучать новую тему самостоятельно. При разработке учебных материалов необходимо ориентироваться на рабочие программы и достижение учебных результатов, определенных ФГОС СОО (ФГОС СПО).

3. Разрабатывая учебные материалы, подумайте:

- чему хотим научить обучающихся (каких учебных результатов они достигнут) с использованием тех или иных учебных материалов?
- как можно освоить учебную тему (каким образом можно достичь учебных результатов)?
- каким образом можно поддержать обучающихся, помочь в достижении образовательных результатов, организовать контроль успешности их обучения?

4. При организации обучения на платформах <https://uchi.ru/>, <https://www.yaklass.ru/>, <https://ege.sdangia.ru/> и пр. сделайте для обучающихся инструкцию: как зайти на платформу, что конкретно изучать, как проверить качество освоения учебного материала, как будет осуществляться контроль, где будет расположена информация о положительных результатах обучения.

5. Помогите обучающимся составить план работы, спланировать время работы как в течение дня, так и всего периода обучения (учебной недели, например) для подготовки к промежуточной и итоговой аттестации (зачету, экзамену).

6. Определите, как будете связываться с обучающимися и контролировать их деятельность. Это может быть группа в контакте или в другой социальной сети, посредством электронной почты или иным способом. Для общения обучающихся целесообразно создать чат для общения, чтобы, сталкиваясь с трудностями, они могли получить (оказать друг другу) помощь и продолжить выполнять задания.

7. Ведите электронный журнал. Не забывайте заполнять журнал теоретического обучения, фиксируйте в нем результаты текущего контроля.

8. В соответствии с расписанием в режиме реального времени целесообразно организовывать онлайн - уроки, на которых преподаватели объясняют учебный материал, отвечают на вопросы учеников, задают контрольные вопросы.



## **Инструкция для классных руководителей по применению электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ в МБОУ СОШ № 19 им. А.П. Васильева**

1. Определить электронные образовательные платформы для реализации программ по предметам учебного плана школы для организации дистанционных занятий, соответствующие УМК.

2. Обеспечить (при необходимости) регистрацию обучающихся на выбранной платформе (совместно с классным руководителем).

3. Проанализировать обеспеченность техническими средствами обучения для реализации образовательных программ по предмету с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

4. Разработать проекты дистанционных занятий, консультаций с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, а также здоровые сберегающих технологий, согласно требованиям, к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях.

5. Провести тестовые подключения и, при необходимости, внести коррективы в организацию образовательной деятельности в дистанционном формате.

6. Обеспечить заполнение электронного журнала в системе АИС «Сетевой город»

7. При осуществлении текущего контроля успеваемости обучающихся использовать установленную МБОУ СОШ № 19 им. А.П. Васильева систему оценивания, достижения планируемых результатов (критерии оценивания публиковать каждый раз при выдаче заданий).

8. Проводить консультационные занятия по подготовке к ГИА-9 и ГИА-11 с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, в телефонном режиме (в исключительных случаях, в случае отсутствия у семьи возможности подключения дистанционной консультации) с соблюдением необходимых санитарно-противоэпидемических мероприятий по обязательным предметам и предметам по выбору.



## **Инструкция для детей и родителей (законных представителей) применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ**

Обучение ребёнка в дистанционной форме требует от Вас учёта некоторых правил и создания соответствующего учебного пространства в доме.

### **1. Организация рабочего пространства. Оно должно удовлетворять некоторым важным требованиям:**

- Рабочий стол с оборудованием должен находиться недалеко от естественного освещения.
- Лучше, если это будет отдельный стол с прямой столешницей, чтобы можно было установить на нем не только компьютер, но и периферийные устройства, а также специальное и учебное оборудование в безопасном и устойчивом положении.
- Рабочее место с учебным оборудованием должно быть защищено от неконтролируемого доступа маленьких детей, если они есть в доме.
- Все технические средства должны быть расположены недалеко друг от друга, на расстоянии вытянутой руки от ребёнка.
- Оборудование должно быть недоступно домашним животным.
- Для освещения применять обычные светильники. Свет должен падать на клавиатуру сверху.
- Со стороны ведущей руки (обычно справа) должно быть оставлено место для ручной работы ребёнка на столе, для записей в тетради.
- Хорошо, если Вы организуете учебное место своего ребёнка так, чтобы можно было убрать компьютерное оборудование, когда ребёнок его не использует.
- Если компьютера нет, то желательно наличие у обучающегося телефона с подключением к интернету.

### **2. Организация учебного процесса**

- Разместите расписание занятий и режим обучения на видном месте. Дистанционное обучение будет осуществляться согласно расписанию:
  - начало занятий в 8.30;
  - продолжительность проведения урока в 1-11 классах 30 минут;
  - продолжительность электронного занятия непрерывной работы за компьютером (согласно требованиям СанПин о продолжительности непрерывного применения технических средств) должно не превышать нормы: 1-2 классе – 20 минут, 3-4-м классе – 25 минут, 5-6-м классе – 30 минут, 7-11 – до 35 минут.
  - продолжительность перемен между занятиями составляют 10 минут, после 2 и 3 урока – 20 минут.
- Уточните у классного руководителя платформы для дистанционного обучения, используемые в школе.
- Проверьте регистрацию Вашего ребёнка на данных платформах.
- Апробируйте вместе с ребёнком возможности платформы в срок до 11 апреля. Помните, что с 13 апреля обучение начнется в дистанционном режиме строго по расписанию.
- Если у Вас (или близких родственников) есть возможность, проследите, чтобы вовремя онлайн подключений, общих чатов связи был выключен телевизор в комнате, обеспечена тишина и рабочая обстановка. Постарайтесь первое время наблюдать за работой ребёнка на компьютере, процессом обучения в целом и целевым использованием оборудования и Интернета. Это позволит избежать лишних проблем. Обязательно ограничивайте время работы ребёнка на компьютере. Старайтесь снижать зрительную нагрузку ребёнка при работе с компьютером в свободное от учёбы время.
- Контролируйте выполнение домашнего задания.
- Регулярно интересуйтесь, как проходит обучение и постоянно взаимодействуйте с классным руководителем.
- **Помните, дистанционное обучение - не каникулы, а продолжение обучения в другом формате. Успешность результатов обучения полностью зависит от взаимодействия всех участников образовательных отношений.**