

Муниципальное бюджетное казачье общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 19 имени А.П. Васильева
города Курганинска

Приказ №97

от «20» марта 2020 г.

г. Курганинск

**«Об утверждении алгоритма применения электронного обучения,
дистанционных образовательных технологий при реализации
образовательных программ»**

Во исполнение приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 17 марта 2020 года № 104 «Об организации образовательной деятельности в организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, образовательные программы среднего профессионального образования, соответствующего дополнительного профессионального образования и дополнительные образовательные программы, в условиях распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации», постановления администрации Краснодарского края от 13 марта 2020 года «О введении режима повышенной готовности на территории Краснодарского края и мерах по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-2019)», приказа управления образования муниципального образования Курганинский район, в целях организации процесса обучения, основанного на использовании современных информационных и телекоммуникационных технологий, приказываю:

1. Обеспечить организационное и методическое сопровождение организации образовательной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

2. Утвердить алгоритм деятельности МБОУ СОШ № 19 им. А.П. Васильева (Приложение 1) по организации образовательной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

3. Утвердить алгоритм деятельности классного руководителя (Приложение 2), учителя-предметника (Приложение 3) МБОУ СОШ № 19 им. А.П. Васильева по организации образовательной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

4. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ № 19
им. А.П. Васильева



О.Н. Петина

Алгоритм деятельности МБОУ СОШ № 19 им. А.П. Васильева по организации образовательной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

1. Указание в календарно-тематическом планировании учителя формы/форм проведения занятия;
 2. Подготовка к проведению занятия;
 3. Проведение занятия в форме онлайн/оффлайн;
 4. Механизмы выдачи учителем-предметником заданий обучающимся;
 5. Механизм получения учителем-предметником выполненных обучающимся заданий;
 6. Проведение работы над ошибками (при необходимости), выставление отметок в журнал.
-
1. В АИС «Сетевой город» при открытии урока в электронном журнале ставится пометка о том, что урок проведен в одной из следующих форм:
 - Очная;
 - Дистанционная (в режиме онлайн);
 - Электронное обучение (в режиме оффлайн);
 - Самообразование под руководством учителя.
 2. Подготовка к проведению урока включает себя выбор способа проведения урока педагогом на основании тематического плана, например:
 - Запись видеурока;
 - Выбор электронных образовательных ресурсов (приведение в открытом доступе ссылок на ресурсы по предметам) или подготовка собственного электронного образовательного ресурса (например, в форме презентации);
 3. Урок в форме онлайн / оффлайн:
 - Онлайн: в форме вебинара, Skype (либо аналогичное программное обеспечение), мессенджеры с возможностью видеотрансляции, и подобные формы;
 - Оффлайн: использования мессенджеров, рассылка образовательных ресурсов (например, ссылка из перечня электронных образовательных ресурсов, ссылка на видеурок, собственный образовательный ресурс в электронной форме и т. п.).
 4. Система выдачи заданий включает себя следующие способы:

- Размещение домашних заданий в электронном журнале АИС «Сетевой город»;
 - Рассылка с использованием системы внутренних сообщений АИС «Сетевой город»;
 - Использование сервисов электронной почты;
 - Использование мессенджеров;
 - Использование социальных сетей;
 - Использование персональных интернет-страниц класса или педагога;
 - И т. п.
5. Получение проверенных материалов можно организовать любыми из следующих способов:
- Использование сервисов электронной почты;
 - Использование мессенджеров;
 - Использование социальных сетей;
 - Использование персональных интернет-страниц класса или педагога;
 - И т. п.
6. Выставление отметок в электронный журнал.

Технические особенности.

Skype. Возможность до 50 подключений, обмен сообщениями и файлами. Необходима регистрация каждого преподавателя и ученика. Нет ограничений по количеству одновременных конференций. Необходима веб камера с микрофоном. Распределенная нагрузка на интернет. Минимальная скорость интернет подключения 1 Мбит.

Вебинар. Возможность до 100 подключений, обмен сообщениями. Ограничение по количеству одновременных подключений. Необходима веб камера с микрофоном, сервер вебинаров, лицензия вебинаров. Централизованная нагрузка на интернет. Минимальная скорость интернет подключения 1 Мбит.

Видео лекции. Нет ограничений по подключениям, нет возможности обмена файлами и сообщениями. Необходима веб камера с микрофоном. Распределенная нагрузка на интернет. Минимальная скорость интернет подключения 512 Кбит.

Алгоритм деятельности классного руководителя МБОУ СОШ № 19 им. А.П. Васильева по организации образовательной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

1. Организовать разъяснительную работу с участниками отношений по вопросам организации образовательной деятельности в МБОУ СОШ № 19 им. А.П. Васильева с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

2. Получить подтверждение получения родителями (законными представителями) обучающихся информации об организации образовательной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных технологий.

3. Создать группы, чаты с родителями (законными представителями) обучающихся в социальных сетях и мессенджерах.

4. Провести с обучающимися и их родителями (законными представителями) До 13.04.2020г. разъяснительную работу, как работать удаленно и использовать те или иные образовательные платформы (посредством размещения на официальном сайте школы в сети "Интернет", рассылки по электронной почте, СМС, чатах и др.)

5. Обеспечить (при необходимости) регистрацию обучающихся на выбранной платформе (совместно с учителем - предметником).

6. Проинформировать участников образовательных отношений о графике тестовых подключений к образовательным платформам, информационным ресурсам обучающихся и их родителей (законных представителей) в период подготовки к реализации в МБОУ СОШ № 19 им. А.П. Васильева образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

7. Координировать взаимодействие обучающихся и их родителей (законных представителей) с педагогическими работниками.

8. Осуществлять взаимодействие с обучающимися и их родителями (законными представителями) по вопросам организации образовательной деятельности с применением электронного обучения и технологий: своевременное информированием обучающихся и их родителей (законных представителей) о расписании занятий, о внесении изменений в него, об успеваемости, о формах и графике текущего контроля, успеваемости, итогового контроля, консультаций.

9. Осуществлять взаимодействие с учителями - предметниками по вопросам организации образовательной деятельности с применением обучения и дистанционных образовательных технологий.

Алгоритм деятельности, учителя-предметника МБОУ СОШ № 19 им. А.П. Васильева по организации образовательной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

1. Определить электронные образовательные платформы для организации дистанционных занятий, соответствующие УМК.
2. Обеспечить (при необходимости) регистрацию обучающихся выбранной платформе совместно с классным руководителем).
3. Внести изменения в аннотации к рабочим программам учебных предметов, курсов и дисциплин.
4. Разработать проекты дистанционных занятий, консультаций применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, а также здоровые сберегающих технологий, согласно требованиям, к условиям и организации обучения общеобразовательных организациях (СанПиН 2.4.2.2821-10).
5. Провести корректировку содержания рабочих программ, предусмотрев включение в самостоятельную работу обучающихся освоение онлайн курсов или их частей на бесплатной основе, а также выполнение заданий, компенсирующих содержание учебного материала.
6. Провести тестовые подключения и, при необходимости, внести коррективы в организацию образовательной деятельности дистанционном формате.
7. Обеспечить заполнение электронного/бумажного журнала успеваемости.
8. При осуществлении текущего контроля успеваемости обучающихся использовать установленную в МБОУ СОШ № 19 им. А.П. Васильева систему оценивания, достижения планируемых результатов (критерии оценивания публиковать каждый раз при выдаче задания).
9. Проводить консультации по подготовке к ГИА-9, ГИА-11 применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, по обязательным предметам и предметам по выбору.